

8 januari 2007

Eindgebruikershandleiding

Direct mail [tcdirectmail_1.1.3]



Deze handleiding is opgesteld door Weblicity – www.weblicity.nl

Met dank aan o.a.: Daniel Schledermann

Inhoudsopgave

Inhoudsopgave	2
Introductie	3
OVER DEZE DIRECT MAIL APPLICATIE	3
VEREISTE BASISKENNIS.....	3
Inloggen	3
Betekenis van de onderdelen	3
HOOFDSCHERM	3
Nieuwsbrief-ontvangers toevoegen en bewerken	4
Nieuwsbrief samenstellen	4
Nieuwsbrief versturen	4
TEST MAIL VERSTUREN	5
ECHTE MAILING VERSTUREN.....	5
STATUS, MAINTENANCE, MAIL VALIDITY	5

Introductie

Over deze direct mail applicatie

Voor u ligt de handleiding voor de direct mail applicatie welke u wordt aangeboden door In Balans Webdesign. Deze direct mail applicatie is ontwikkeld binnen het Typo3 CMS framework.

Vereiste basiskennis

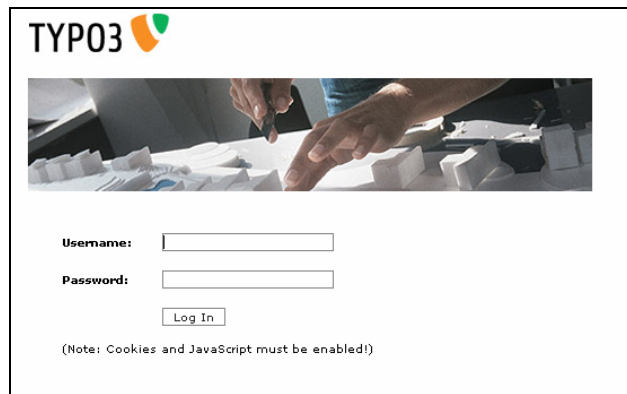
Om te kunnen werken met de direct mail applicatie is enige computerkennis vereist en daarnaast kennis van de Engelse taal.

Inloggen

Voordat u iets kunt doen, moet u inloggen op het Typo3 systeem.

Ga naar <http://webapplicaties.inbalanshasselt.nl/typo3>

Vul daarna uw username en password in.



The image shows the Typo3 login page. At the top left is the Typo3 logo. Below it is a photograph of hands sorting through a stack of white envelopes. Underneath the photo are two input fields: 'Username:' and 'Password:'. Below these fields is a 'Log In' button. At the bottom of the form, there is a note: '(Note: Cookies and JavaScript must be enabled!)'

Betekenis van de onderdelen

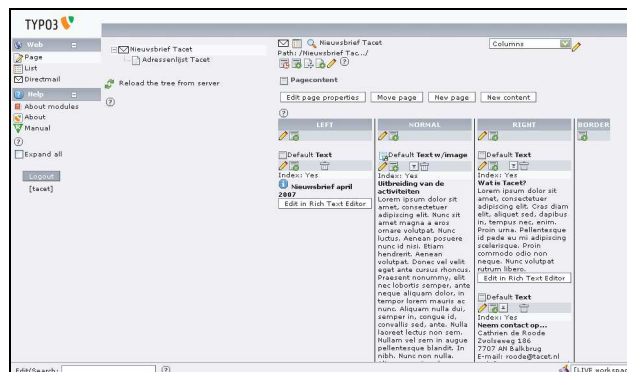
Hoofdscherm

U komt uit in het hoofdscherm van Typo3.

Links ziet u de onderdelen van Typo3.

In het **midden** ziet u de tree van uw organisatie.



Rechts ziet u de details van de onderdelen van de tree.






Nieuwsbrief-ontvangers toevoegen en bewerken

Om een direct mail te kunnen versturen, moet u eerst de ontvangers van uw nieuwsbrief opgeven.

U kiest in het hoofdscherm **links** voor list.
In het **midden** kiest u voor Adressenlijst [uw organisatie].
Rechts kunt u vervolgens de ontvangers beheren.

Door op  te klikken kunt u een ontvanger toevoegen.
Door op  te klikken kunt u met edit een ontvanger bewerken.

Detailscherm:

Met  kunt u een adres van een ontvanger opslaan
Met  kunt u een adres van een ontvanger opslaan en afsluiten
Met  kunt u afsluiten zonder adres op te slaan

Door op  te klikken kunt u met delete een ontvanger verwijderen.

Nieuwsbrief samenstellen






Om een nieuwsbrief te kunnen versturen, moet u eerst de inhoud aanmaken.

Klik **links** op page.
Klik in het **midden** op de top page van de tree.
Rechts kunt u nu de content toevoegen.

U kunt drie secties invullen:

- Left
- Normal
- Right
- Border

Uw webontwikkelaar weet welke secties waar verschijnen in de nieuwsbrief.

Met  kunt u nieuwe inhoud toevoegen.
Met  kunt u inhoud bewerken.
Met  kunt u inhoud verwijderen.
Met  en  kunt u de volgorde van de inhoudselementen aanpassen.

Als u inhoud toevoegt, kunt u kiezen uit meerdere inhoudselementen, bvb.:

- Regular text element [alleen tekst]
- Text with image [tekst met een afbeelding]

Nieuwsbrief versturen

Als u alles gereed heeft, de ontvangers en de inhoud, dan kunt u de mailing gaan versturen.

Klik **links** op Directmail.
Klik in het **midden** op de top page van de tree.
Rechts ziet u nu de details.

Test mail versturen

In het detail scherm ziet u nu:
Status test receivers.
Not currently sending

Daaronder ziet u de e-mail adressen van ontvangers die u eerder heeft ingevoerd.
U kunt een ontvanger aanvinken en een test mail versturen.

Echte mailing versturen

In het detail scherm ziet u:
Status real receivers
Not currently sceduled or sending.
Total receivers : [aantal]

U kunt nu klikken op "send the mail now".
De mailing wordt daarna verstuurd naar ALLE opgegeven ontvangers(!).

Status, maintenance, mail validity

Als u in het detail scherm naar rechts scrollt ziet u een keuze menu met status, maintenance, mail validity. Voor u is het onderdeel status alleen van belang. Dit onderdeel is zojuist besproken. Overige onderdelen kunt u negeren.